



# **Jednací řád**

## **Řídícího výboru**

### **projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání**

### **ORP Frenštát p. R. II**

#### **Článek I**

#### **Obecná ustanovení**

1. Tento Jednací řád upravuje postupy, činnosti a jednání Řídícího výboru (dále jen „ŘV“) po dobu realizace projektu „Místní akční plán rozvoje vzdělávání ORP Frenštát pod Radhoštěm II CZ.02.3.68/0.0/0.0/17\_047/0010667.
2. Jednací řád schvaluje ŘV na svém prvním zasedání, a to nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů ŘV.

#### **Článek II**

#### **Jednání Řídícího výboru**

1. Zasedání ŘV svolává předseda ŘV (dále jen „předseda“) podle potřeby, nejméně však dvakrát ročně, a to prostřednictvím členů realizačního týmu. ŘV může jednat také formou písemné komunikace poštou nebo elektronicky.
2. Zasedání ŘV může být svoláno rovněž na žádost nejméně 30 % všech členů ŘV.
3. S výjimkou naléhavých případů se zasedání ŘV svolává nejméně 10 dnů před termínem jeho konání prostřednictvím e-mailu. V dostatečném předstihu, nejpozději však 5 pracovních dnů před konáním, je rovněž prostřednictvím e-mailu, zasílán program jednání.
4. Program jednání navrhuje předseda prostřednictvím realizačního týmu. Realizační tým připravuje pro tato jednání podklady.
5. Podklady pro jednání zpracovávají členové realizačního týmu ve spolupráci se zástupci ŘV podle své oblasti činnosti a na základě aktuálního programu jednání. Tyto podklady jsou členům ŘV zasílány elektronicky, nejméně 3 dny před začátkem jednání.
6. Jednání Řídícího výboru svolává a řídí předseda. V nepřítomnosti předsedy řídí jednání jím zplnomocněný člen ŘV.
7. Na jednání může ŘV podle potřeby přizvat i další účastníky. Účastníci, kteří nejsou jmenovanými členy ŘV, mají status pozorovatele – účastníka jednání ŘV bez hlasovacího práva. O jejich účasti na jednání je rozhodováno hlasováním.
8. Všichni členové ŘV potvrzují svou účast na jednání svým podpisem do prezenční listiny.
9. Zasedání ŘV je neveřejné.
10. Členství v ŘV není honorováno.



### Článek III Hlasování a usnášeníschopnost

1. ŘV je způsobilý se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů.
2. ŘV může projednat věc, která není na programu zasedání, souhlasí-li s tím většina přítomných členů ŘV.
3. ŘV rozhoduje hlasováním. Hlasování probíhá veřejně zvednutím ruky v pořadí: „*pro*“, „*proti*“, „*zdržel se*“. Rozhodnutí ŘV je přijato nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů. Každý člen ŘV má jeden hlas. V případě, že výsledek hlasování nebude jednoznačný, dojde k rovnosti hlasů, rozhodne o výsledku předseda.
4. Mimo zasedání ŘV je možno ve výjimečných případech přijmout rozhodnutí, stanovisko či projednat materiál písemnou (elektronickou) formou, tzv. hlasování per rollam. O využití procedury písemného projednání rozhoduje vždy předseda ŘV.
5. Zahájením procedury písemného projednávání se rozumí odeslání podkladových materiálů všem členům ŘV, ke kterým je připojeno oznámení předsedy o zahájení písemného projednání, návrh usnesení a lhůta pro doručení odpovědí. Tuto lhůtu stanoví Předseda Řídícího výboru.
6. Při písemném projednání zasílají jednotliví členové ŘV realizačnímu týmu svá vyjádření k předloženému návrhu usnesení prostřednictvím elektronické pošty. Vyjádření musí obsahovat jasnou proklamaci postoje člena ve formě: „*pro*“, „*proti*“, „*zdržuji se*“. V případě, že se člen Řídícího výboru nevyjádří k návrhu usnesení v určené lhůtě, má se za to, že se hlasování zdržel.
7. Rozhodnutí je v rámci písemného projednání schváleno, pokud se pro ně vysloví nadpoloviční většina všech členů ŘV.

### Článek IV Zápis

1. Z jednání pořizuje určený zástupce realizačního týmu projektu písemný zápis, který nejpozději 5 pracovních dní po skončení jednání zašle ověřovateli zápisu. Zápis je po ověření ověřovatelem následně rozeslán elektronicky všem členům ŘV. Zápis je následně uveřejněn na webovém portálu realizátora projektu MAP II – město Frenštát pod Radhoštěm.
2. Záписы ze zasedání ŘV obsahují seznam všech přítomných, shrnutí projednaných bodů, usnesení, stanovené úkoly a odpovědnosti členů ŘV i projektového týmu na další období.
3. Ověřovatele zápisu určí předseda na začátku každého zasedání.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



## **Článek V** **Závěrečná ustanovení**

1. Změny, doplňky nebo vydání nového Jednacího řádu schvaluje ŘV.
2. Tento Jednací řád je platný po dobu realizace projektu a nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho schválení ŘV.

Ve Frenštátě pod Radhoštěm dne .....

.....  
předseda Řídícího výboru MAP II



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



## Přehled změn:

Revize č.	Článek	Předmět revize	Zdůvodnění revize	Za správnost	Datum platnosti revize
1.1.	I.	Změna názvu a čísla projektu	Řídící výbor je realizován v rámci navazujícího projektu MAP II	Marie Jalůvková	12.6.2019